**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУРОЧКИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТАЛЬМЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 14.12.2020 г. | с. Курочкино | № 125 |

О внесении изменений в решение Совета депутатов Курочкинского сельсовета от 30.12.2016 № 180а «Об утверждении Положения о порядке назначение и выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии» (с учетом изменений от 23.11.2018 № 56)

Рассмотрев протест прокурора Тальменского района от 07.12.2020 г. № 02-46-2020 на решение Совета депутатов Курочкинского сельсовета от 30.12.2016 № 180а «Об утверждении Положения о порядке назначение и выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии» (с учетом изменений от 23.11.2018 № 56),

Совет депутатов Курочкинского сельсовета

**РЕШИЛ:**

1. Протест прокурора Тальменского района удовлетворить.
2. Внести изменения в решение Совета депутатов Курочкинского сельсовета от 30.12.2016 № 180а «Об утверждении Положения о порядке назначение и выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии» (с учетом изменений от 23.11.2018 № 56):

Статью 7 читать в следующей редакции:

«Ежемесячная доплата к пенсии по старости (инвалидности), пенсия назначается на основании письменного заявления установленного образца ([приложение](#sub_30000) № 2 к настоящему Положению), подаваемого в Администрацию Курочкинского сельсовета.

К заявлению прилагаются документы:

- копия паспорта;

- сведения о регистрации по месту жительства;

- справка о размере назначенной пенсии по старости (инвалидности) на месяц обращения;

- копия распоряжения (приказа), решения об освобождении лица от должности;

- копия документа, подтверждающего стаж муниципальной службы, исполнение соответствующих должностных полномочий (копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые, трудовые договоры, военные билеты, справки военных комиссариатов и иные документы соответствующих органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, архивных учреждений, правовые акты либо выписки из них о назначении на должность и (или) освобождении от должности), заверенные нотариально или органом, выдавшим документ.

При направлении заявления по почте, документы, прилагаемые к нему, предоставляются в виде заверенных копий. Днем их подачи считается дата отправления на почтовом штемпеле».

1. Настоящее решение подлежит обнародованию в установленном порядке.
2. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету (председатель Баранова Ю.Г.).

Глава сельсовета Т.А.Кундик